

**TEISĖJŲ TARYBOS 2024 M. birželio 20 D. NUTARIMU NR. 13P-77-(7.1.2.) PATVIRTINO ŠAKINIO LIETUVOS TEISMŲ SISTEMOS  
KORUPCIJOS PREVENCIJOS VEIKSMŲ PLANO 2022–2025 METAMS ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANO 2024–2025 METAMS  
LIETUVOS VYRIAUSIOJO ADMINISTRACINIO TEISMO 2024 METŲ ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ ATASKAITA**

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Uždavinys</b>	<b>Priemonė</b>	<b>Įvykdymo terminai</b>	<b>Vykdytojai</b>	<b>Įgyvendinimo vertinimo kriterijai</b>	<b>Įgyvendinimas</b>
<b>1.</b>	Antikorupcinio sąmoningumo teisme didinimas	1.1. Naujai dirbti priimtus asmenis supažindinti su Lietuvos teismų skaidrumo politika.	Nuolat	Personalo ir administravimo skyriaus patarėja	Visi naujai teisme pradėję dirbti asmenys supažindinti su Lietuvos teismų skaidrumo politika.	Visi naujai priimti asmenys supažindinti su Lietuvos teismų skaidrumo politika.
		1.2. Teismų viešose erdvėse skelbti informaciją, kaip pranešti Specialiųjų tyrimų tarnybai apie pastebėtas korupcinio pobūdžio veikas.	Nuolat	Informacinių technologijų ir aprūpinimo skyriaus vedėjas	Teismo viešosiose erdvėse yra aiškiai pateikiama informacija apie korupcinio pobūdžio elgesio netoleravimą ir pareigą pranešti apie pastebėtas korupcinio pobūdžio veikas.	Teismo internetiniame puslapyje yra aiškiai pateikiama informacija apie korupcinio pobūdžio elgesio netoleravimą ir pareigą pranešti apie pastebėtas korupcinio pobūdžio veikas.
		1.3. Organizuoti teisėjų ir teismų sistemos darbuotojų mokymus korupcijos prevencijos bei viešų ir privačių interesų derinimo srityse.	2024-12-31	Personalo ir administravimo skyriaus patarėja ir vyriausioji specialistė	Teisme keliamos darbuotojų kompetencijos korupcijos prevencijos ir viešų ir privačių interesų derinimo srityse.	Teismo darbuotojai dalyvavo mokymuose: 1. 2024-02-26 d. ir 2024-03-19 d. „Teismų sistemos vertybinis integralumas – esminė kovos su korupcija prielaida šalyje“. 2. 2024-05-24 d. „Korupcijos samprata ir pasireiškimas.“

						Interesų konfliktai. Korupciniai nusikaltimai ir atsakomybė“. 3. 2024-11-14 d. „Viešųjų ir privačiųjų interesų derinimo ypatumai“.
		1.4. Priminti teismų sistemos darbuotojams pareigą deklaruoti viešuosius ir privačius interesus.	Kas ketvirtį	Personalo ir administravimo skyriaus patarėja	Išsiųsti priminimai	Privačiųjų interesų deklaravimo kontrolė yra vykdoma nuolat. 2024-01-08, 2024-04-02, 2024-08-12 ir 2024-12-31 visiems darbuotojams buvo išsiųsti priminimai deklaruoti viešus ir privačius interesus. Naujai priimtiems darbuotojams priminimai apie privačiųjų interesų deklaravimą buvo išsiųsti elektroniniu paštu pirmą jų darbo dieną.
		1.5. Vykdyti teisėjų ir teismų darbuotojų viešųjų ir privačiųjų interesų derinimo stebėseną, užtikrinant informacijos, esančios viešų ir privačiųjų interesų deklaracijose savalaikį pateikimą asmenims, atsakingiems už bylų skirstymą teisme.	Nuolat	Personalo ir administravimo skyriaus patarėja	Atlikti privačiųjų interesų deklaracijų pildymo, tikslinimo ir pateikimo taisyklių laikymosi patikrinimai, susisteminti duomenys dėl galimų interesų konfliktų pateikti teismo pirmininkui bei bylas	2024-02-07, 2024-04-03, 2024-07-09, 2024-10-02, 2024-12-11 visų LVAT teisėjų privačiųjų interesų deklaracijose pateiktų duomenų suvestinės buvo išsiųstos bylas skirstančiam asmeniui ir teismo

					skirstantiems asmenims.	pirmininkui. Bylas skirstantis asmuo, Lietuvos teismų informacinėje sistemoje LITEKO prieš patvirtindamas teisėjo pranešėjo priskyrimą konkrečioje administracinėje byloje, nuolat tikrino teisėjų privačių interesų deklaracijų duomenis, kuriuos periodiškai teikė Personalo ir administravimo skyriaus patarėja, ir vertino, ar konkrečiam teisėjui priskyrus bylą, nekiltų viešų ir privačių interesų konflikto rizika.
		1.6. Inicijuoti vidines diskusijas apie neteisėto poveikio teismams rizikas ir jų valdymo priemones.	2025-12-31	Teismo pirmininkas	Kartą per metus pasirinkta forma organizuota vidinė diskusija korupcijai atsparios aplinkos kūrimo klausimais, apžvelgiant į didžiausias su korupcija susijusias rizikas.	
2.	Veiklos skaidrumo ir atvirumo užtikrinimas	2.1. Viešinti teismų pirmininkų, teismų pirmininkų pavaduotojų darbotvarkes.	Nuolat	Teisinio bendradarbiavimo ir komunikacijos skyriaus vyriausioji specialistė	Skelbiama informacija	Viešinama Teismo pirmininkės ir Teismo pirmininko pavaduotojo

						darbotvarkė Teismo interneto svetainėje. Atnaujinama kas savaitę, esant poreikiui, informacija atnaujinama ir dažniau.
		2.2. Vykdyti nuoseklią komunikaciją teismo socialiniuose tinkluose.	Nuolat	Teisinio bendradarbiavimo ir komunikacijos skyriaus vyriausioji specialistė	Skelbiama informacija	Facebook ir LinkedIn skelbiamos ne teisinio turinio (ne apie išnagrinėtas bylas) žinutės. Išplatinta 17 pranešimų.
		2.3. Inicijuoti visuomenės nuomonės apklausas apie teismų veiklos ir aptarnavimo kokybę	2025-12-31	Teisinio bendradarbiavimo ir komunikacijos skyriaus vyriausioji specialistė, Raštinės vedėja	Stebimas visuomenės teismų veiklos įvairiais aspektais vertinimas, nustatomos tobulintinos veiklos sritys, procesai.	Visuomenės nuomonės apklausas apie teismų veiklos ir aptarnavimo kokybę atlikta 2024 m. rugsėjo 9 d. – 2024 m. spalio 30 d.
		2.4. Inicijuoti teismų atstovų dalyvavimą radijo ir televizijos laidose, publikacijas žiniasklaidoje teismų veiklos temomis	Nuolat	Teisinio bendradarbiavimo ir komunikacijos skyriaus vyriausioji specialistė	Dalyvauta radijo ir televizijos laidose/ parengtos publikacijos	Lapkričio mėn. teiktas teisėjo komentaras LRT radijui, gruodžio mėn. teiktas teisėjo komentaras LNK televizijai ir TVP Wilno televizijai. Iš viso 2024 m. buvo išplatinta 115 pranešimų spaudai Teismo svetainėje, apie išnagrinėtas bylas, įvykdytas veiklas bei renginius.

		2.5. Viešinti nustatytus korupcinio pobūdžio pažeidimus teismų sistemoje ir jų tyrimo rezultatus.	Nuolat	Personalo ir administravimo skyriaus patarėja	Skelbiama informacija apie nustatytus netoleruojamus neteisėto poveikio atvejus.	Korupcinio pobūdžio pažeidimų nebuvo nustatyta.
--	--	---	--------	---	--	---